ŞCOALA GIMNAZIALĂ
"DEÁK FARKAS"
MIERCUREA NIRAJULUI
P-ţa "BOCSKAI ISTVÁN", Nr. 5
Telefax. 0265-576023
e-mail: scgenmniraj@yahoo.com

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN
MUREŞ

MINISTERUL EDUCAŢIEI
ŞI CERCETĂRII

Nr. 5676 / 26.10.2026

Avizat publicarea pe siteul ISJ Mureş
Inspector şcolar general
Prof. Paula-Maria Dărăban

ANUNŢ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ „DEÁK FARKAS" MIERCUREA NIRAJULUI
Organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a postului vacant/rezervat de ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU, studii superioare, 1 normă

Având în vedere:

Art. 30 din Legea Nr. 53/2003 privind Codul muncii republicată, cu modificările şi completările ulterioare

HG Nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sector bugetar plătit din fonduri publice.

Art. 31 din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Art.554 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

Art. 178 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023

1. **Condiţii de participare la concurs:**

- Cetăţenie română şi domiciliul stabil în România;
- Cunoaşterea limbii române scris şi vorbit; Limbii maghiare scris şi vorbit
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitate deplină de exerciţiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberată de medicul specialist de medicina muncii conform Ordinului comun MS/MEC nr. 55/3335/2026;
- Îndeplineşte condiţiile de studii şi după caz de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exerciterea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

2. **Condiţii specifice:**

- Studii superioare economice sau tehnice – inginer / subinginer, economist (conform Legii nr. 198/2023, art. 193, litera l.)
- Constituie avantaj vechimea în muncă de minim 5 ani în domeniu
- Abilităţi de comunicare – relaţionare cu întregul personal al unităţii de învăţământ
- Abilităţi pentru munca în echipă
- Disponibilitate la program flexibil

- Efectuează deplasări în interes de serviciu în limita sarcinilor, atribuţiilor şi responsabilităţilor din fişa postului
- Efectuează şi alte sarcini trasate de către conducerea unităţii în limita capacităţii sale fizice şi intelectuale şi a programului de lucru.
- Spirit organizatoric
- Cunoştinţe de accesare platforma SEAP
- Cunoştinţe de operare pe calculator

3. **Documente necesare la înscriere:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unităţii;
- Curriculum vitae - model European,
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- Copia certificatului de naştere
- Copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul)
- Copie după actele de studii (inclusiv foaia matricolă şi/sau suplimentul descriptiv);
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, Raport salariat Revisal/Reges completat la zi pentru perioadele lucrate anterior;
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Certificat medical emis de medicul specialis de medicina muncii, conform Ordinului comun MS/MEC nr. 55/3335/2026;

Cererea de înscriere la concurs şi documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Şcolii Gimnaziale „Deák Farkas" Miercurea Nirajului.

Relaţii suplimentare se pot obţine la secretariatul unităţii sau la numărul de telefon 0265-576023

Concursul se va desfăşura la sediul Şcolii Gimnaziale „Deak Farkas" Miercurea Nirajului, p-ţa „Bocskai Istvan" nr. 5, angajarea se va face cu data de **16.11.2026** până la revenirea titularei postului din concediu pentru creşterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani.

Copiile de pe actele de studii necesare se prezintă însoţite de documentele originale şi se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unităţii;

Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condiţiilor de participare. Doar candidaţii declaraţi admişi în urma acestei selecţii pot participa la proba scrisă.

4. **Procedura de selecţie:**

1. Selecţia dosarelor de înscriere – se notează cu **admis / respins**
2. Proba scrisă – maxim 100 de puncte
3. Proba practică – maxim 100 de puncte
4. Interviul – maxim 100 de puncte

Punctajul minim pentru fiecare probă este de 50 de puncte.
Se pot prezenta la proba următoare doar candidaţii admişi la proba anterioară.
Candidaţii pot contesta doar propriul punctaj
Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe.

BIBLIOGRAFIE

1. Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de oprganizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar
2. Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 – Legea învăţământului preuniversitar
3. Legea nr. 98 / 2016 privind achiziţiile publice
4. Ordinul nr/ 2861 / 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii, cu completările ulterioare
5. Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 (actualizată) privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenţilor economici, autorităţilor sau instituţiilor publice, Ordinul nr. 5133 din 17.10.1997 privind actualizarea instrucţiunilor aprobate prin Ordinul ministrului învăţământului nr. 39/1970 şi a Circularei nr. 40045/1974, date în aplicarea Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenţilor economici, autorităţilor sau instutuţiilor publice
6. Hotărârea nr. 276 din 21 mai 2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe
7. Legea nr. 333 / 08.07.2023 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţiei persoanelor cu modificările şi completările ulterioare
8. Legea sănătăţii şi securităţii de muncă nr. 319/2006 cu modificările şi completările ulterioare
9. Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare

Calendarul concursului :

Etape de concurs	Data/Perioada	Observaţii
Publicarea anunţului	27.10.2026	Site-ul ISJ,sediul unităţii
Depunerea dosarelor	28.10.2026 – 03.11.2026 (orele 8,00- 14,00)	La secretariatul unităţii
Verificarea şi validarea dosarelor	11.11.2026, ora 10,00	La sediul unităţii
Afişarea rezultatelor în urma selecţiei	11.11.2026, ora 12,00	La sediul unităţii
Depunerea contestaţiilor	11.11.2026, ora 12,00 – 12,30	La secretariatul unităţii
Afişarea rezultatelor după contestaţii	11.11.2026, ora 14,00	La sediul unităţii
Desfăşurarea concursului Probă scrisă	12.11.2026, ora 9,00 – 11,00	La sediul unităţii
Afişarea rezultatelor probei scrise	12.11.2026, ora 12,00	La sediul unităţii
Depunerea contestaţiilor	12.11.2026, între orele 12,00-12,30	La secretariatul unităţii
Afişarea rezultatelor după contestaţii	12.11.2026, ora 13,00	La sediul unităţii
Proba practică	12.11.2026, ora 13,30 – 14,30	La sediul unităţii
Afişarea rezultatelor probei practice	12.11.2026, ora 15,00	La sediul unităţii

Depunerea contestaţiilor	12.11.2026 între orele 15,00-15,30	La secretariatul unităţii
Afişarea rezultatelor după contestaţii	12.11.2026, ora 16,00	La sediul unităţii
Interviu	13.11.2026, ora 9,00	La sediul unităţii
Afişarea rezultatelor finale	13.11.2026, ora 11,00	La sediul unităţii

Director:
Prof. DÁNIEL ESZTER ILONA